



NARZANLAR İLKOKULU / ORTAOKULU EGÜVENLİK POLİTİKASI

2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

29.10.2020



NARZANLAR İLKOKULU / ORTAOKULU E-GÜVENLİK POLİTİKASI

E-GÜVENLİK OKUL POLİTİKASI ve KURALLARI AMAÇ:

- Narzanlar İlkokulu / Ortaokulu e-güvenlik çalışmaları ile internet, akıllı tahta, bilgisayar, diz üstü bilgisayar ve cep telefonlarını kullanırken; öğrencilerin, velilerin ve öğretmenlerin korunmasını amaç edinmiştir.
- İnternetin ve teknolojinin yaşamın önemli bir parçası olması sebebiyle, herkes, riskleri yönetme ve strateji geliştirme yöntemlerinin öğrenilmesi konusunda bilinçlendirilmelidir.
- Politikamız, yöneticiler, öğretmenler, veliler, tüm personel ve öğrenciler için hazırlanmış olup, internet erişimi ve bilgi iletişim cihazlarının kullanımı için geçerlidir.

SORUMLULUKLAR:

- E-güvenlik politikalarının gelişmesine katkıda bulunmak.
- Olumlu öğrenme aşamasında mesleki gelişim için sorumluluk almak.
- Okulu ve içerisindekileri korumak için e-güvenlik konusunda sorumluluk almak
- Teknolojiyi güvenli ve sorumlu kullanmak.
- Zarar görülmesi durumunda tehlikeyi gözlemleyip ilgili birimlere iletmek.

OKUL WEB SİTESİ

- Narzanlar İlkokulu / Ortaokulu olarak web sitemizde okulumuzun adres, telefon, fax ve e posta adres bilgileri bulunmaktadır.
- Sitemizde yayınlanan tüm içerikler okul müdürümüzün onayından geçtikten sonra sitemize konulmaktadır.
- Okulumuzun web sitesi bilgi işlem birimimizin sorumluluğunda olup güçlü güvenlik önlemleri alınmış durumdadır.
- Öğrenci çalışmaları , velilerinin izinleriyle yayınlanmaktadır.

GÖRÜNTÜ VE VİDEOLARIN PAYLAŞIMI:

- Paylaşılan tüm fotoğraf ve videolar okul politikasına uygun şekilde okul idaresinin izni ve onayı ile paylaşılmaktadır.
- Öğrenci içerikli tüm paylaşımlarda velilerin izinleri alınmaktadır.
- Veli izni yanında öğrencinin de izni olmadan fotoğrafı çekilip kullanılmamaktadır.

KULLANICILAR:

- Öğrenciler tarafından hazırlanacak olan bir video henüz hazırlanmadan önce, bununla ilgili görev alan öğrenciler, öğretmenlerinden izin almalıdır.
- Paylaşılan tüm öğrenci bazlı etkinliklerde, etkinlik öncesinde velilerin izinleri alınmalıdır.
- Video konferans, resmi ve onaylanmış siteler aracılığıyla yapılacaktır.
- Kullanıcılar, şahsi sosyal medya hesaplarında, okul öğrencileri ve çalışanlarının yer aldığı görselleri, okul yetkili mercileri tarafından onaylanmadan paylaşamazlar

İÇERİK:

- Video konferans yapılırken, tüm kullanıcıların katılabileceği siteler üzerinden yapılacaktır.
- Video konferans yapılmadan önce diğer okullarla iletişim kurulmuş olması gerekmektedir.
- Okul öğrenci ve çalışanlarını ilgilendiren/içinde bulunduran tüm içerik, ancak kontrol ve onay süreçlerinden geçtikten sonra, paylaşımına açık hale gelecektir.

İNTERNETİN VE BİLİŞİM CİHAZLARININ GÜVENLİ KULLANIMI:

- İnternet; bilgiye ulaşmakta en önemli araçlardan biri haline gelmişken, bunu okuldaki müfredat ile ilişkilendirerek doğru bilgiye en güvenli şekilde öğrencilerimizi ve öğretmenlerimizi ulaştırabiliyoruz.
- İnternet erişimlerimizi öğrencilerimizin yaş ve yeteneklerine göre entegre etmiş durumdayız.
- Tüm okulumuza ait bilişim cihazlarımızı kullanım politikamıza uygun şekilde, gerekli filtrelemeleri yaparak güvenli hale getirmiş durumdayız.
- Tüm çalışanlarımız, velilerimiz ve öğrencilerimiz etkili ve verimli çevrimiçi materyellerin kullanımı konusunda bilgilendirilmiştir.
- E-güvenlik ve siber zorbalık konuları belli derslerimizin yıllık planlarına dahil edilmiş olup, bu konularda yıl içinde öğrencilere bilgi aktarımı devam etmektedir.
- Çevrimiçi materyaller öğretme ve öğrenmenin önemli bir parçası olup müfredat içinde aktif olarak kullanılmaktadır.
- 6 Şubat güvenli internet günü okulumuzda kutlanmaktadır.
- Okulumuz 5651 yasasına uygun güvenlik prosedürlerini tamamen uygulamaktadır, SOPHOS uygulamaları olan HARDWARE FIREWALL ve kurumsal bir yapıya sahip ANTIVIRUS uygulaması kullanılmaktadır. Ek olarak wi-fi için HOTSPOT güvenlik önlemi de sisteme dahil edilmiştir. Parola girişi sonrasında ek bir kullanıcı adı ve parola daha istemekle birlikte, kullanıcının mac adresinin sisteme kayıt edilmesini de gerektiren bir sistemdir.

CEP TELEFONLARI VE KİŞİSEL CİHAZLARIN KULLANIMI:

- Okul saatleri içinde öğrencilerimizin kişisel cep telefonu kullanımı yasaktır
- Her türlü kişisel cihazların sorumluluğu kişinin kendisine aittir.
- Okulumuz bu tür cihazların kullanımından doğacak olumsuz sağlık ve yasal sorumlulukları kabul etmez.
- Okulumuz kişisel cep telefonlarının ve bilişim cihazlarının kayıp, çalınma ve hasardan korunması için gerekli tüm önlemleri alır fakat sorumluluk kişiye aittir.
- Okulumuz öğrencileri, velilerini aramaları gerektiği durumlarda okula ait olan telefonları bir okul idarecisi gözetiminde kullanabilirler.
- Öğrencilerimiz eğitim amaçlı (web 2 araçlarının kullanımı vb) kişisel cihazlarını kullanmak için okul yönetiminden izin almalıdır.
- Velilerimiz okul saatleri içerisinde öğrencileriyle görüşme yapmamaları gerektiği konusunda bilgilendirilirler. Eğer zorunlu haller var ise okul yönetiminden izin alarak görüşme yapmaları sağlanmalıdır.
- Öğrencilerimiz ailelerinin cep telefon numaralarını yalnızca güvenilir kişilerle paylaşmaları, tanımadıkları güvenilir bulmadıkları kişilerle cep telefonu gibi kişisel bilgilerini paylaşmamaları gerektiği konusunda bilinçlendirilmektedirler.

- Çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb) kişisel cep telefonlarını ders saatlerinde sessize alarak ya da kapatarak görevlerine devam etmelidir.
- Çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb) okul politikasına aykırı davranışlarda bulunursa disiplin işlemleri başlatılır.
- Kurum çalışanları (öğretmen, idareci, personel vb) ve öğrenciler sosyal medya ya da sohbet programları üzerinden öğrenci ya da kurum çalışanlarından gelecek olan ya da kendilerinin gönderecekleri her türlü içerik ve mesajlaşmanın hukuki sorumluluğunu taşımaktadır, uygunsuz olabilecek her türlü içerik ve mesajlaşma ivedilikle okul yönetimi ile paylaşılır. Böyle bir duruma mahal vermemek için gereken önlemler alınır.

E-GÜVENLİK EĞİTİMİ:

- Öğrenciler için e-güvenlik müfredatı ilgili derslerin yıllık planlarına eklenerek öğrenciler bu konularda bilgilendirilir.
- Tüm kullanıcıların internet kullanımları bilgi işlem birimi tarafından takip edilmektedir. Bu bilgi tüm kullanıcılara iletilmiştir.
 - Öğrencilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda çevrimiçi güvenliği geliştirmek için rehberlik öğretmenleri akran eğitimi uygulamaktadır.
 - eknolojiyi olumlu kullanan öğrenciler ödüllendirilecektir.
 - Çevrimiçi güvenlik politikası tüm çalışanlarımıza resmi olarak duyurulacaktır.
 - 6 Şubat güvenli internet günü okulumuzda kutlanmaktadır. Bu güne yönelik okul koridorları ve sınıflarda pano çalışmalarımız ve sosyal medya paylaşımlarımız olur.

ÇEVİRİMİÇİ OLAYLAR VE KORUMA:

- Okulumuzun tüm üyeleri çevrimiçi riskler konusunda bilgilendirilecektir. Eğitimler yapıp içerikler açıklanacaktır.
- Okulumuzda yasadışı içerik, güvenlik ihlali, siber zorbalık, cinsel içerikli mesajlaşma, çocuk istismarı, kişisel bilgi güvenliği gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.
 - 6 şubat güvenli internet günü kutlanmaktadır.
 - Okulumuzda internet, bilgi teknolojileri ve ekipmanlarının yanlış kullanımı ile ilgili tüm şikayetler okul müdürüne bildirilecektir.
 - Okulumuzun tüm üyeleri gizlilik ve güvenlik endişelerini ortadan kaldırmak için resmi okul kurallarına uygun şekilde davranmaları hususunda bilgilendirilir.
 - Yaşanan olumsuzluklarda okul gerekli işlemleri yapmakla sorumludur.
 - Sorunların çözümünde çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb), veliler ve öğrenciler okul ile birlikte hareket etmelidir.

Avrupa Komisyonu Eğitim, Gençlik, Spor ve Kültürden sorumlu Genel Direktörlüğü ("DG EAC"), Eğitim, İşitsel ve Görsel Yürütme Ajansı ("EACEA")'nın yanı sıra Ulusal Destek Servisleri (UDS) ve Ortak Destek Ajansları (PSA); gizliliğinizi korumayı taahhüt eder. eTwinning.net aracılığıyla toplanan kişisel veriler, ulusal düzeyde UDS ve Ortak Destek Ajansı veya Avrupa düzeyinde (AB) EACEA tarafından Kontrolörler sıfatıyla işleme tabi tutulur.

Tüm kişisel veriler, yürürlükteki veri koruma mevzuatına uygun olarak ele alınır.

- AB düzeyinde; Topluluk kurumları ve organları tarafından kişisel verilerin korunmasıyla ilgili 2018/1725 sayılı Tüzük (Avrupa Komisyonu) (1) geçerlidir.
- Ulusal düzeyde; Avrupa Birliği (AB) ve Avrupa Ekonomik Alanı (AEA) üyeleri için, Genel Veri Koruma Yönetmeliği ('GDPR') geçerlidir (2). Ulusal Destek Servislerinin kontrolü altındaki tüm veri işleme işlemleri, bu yönetmeliğin hükümlerine uygundur.
- AB ve AEA üyesi olmayan ülkeler için; kişisel veriler - AB ve AEA üyesi olan Ülke vatandaşlarından gelen kişisel veriler haricinde - Ulusal mevzuata göre işlenir. AB ve AEA üyesi olan ülke vatandaşlarıyla ilgili kişisel veriler için GDPR geçerlidir.

Aşağıda yer alan Gizlilik Beyanı'nda; DG EACEA, EACEA, UDS ve PSA'nın eTwinning'teki ilgili kişilerin kişisel verilerini toplarken, yönetirken ve kullanırken uyması gereken politikalar özetlenmektedir.

Güveninize değer veriyoruz ve eTwinning Projesi'ndeki kişisel verilerinizin korunmasıyla ilgili politikalarımızı ve uygulamalarımızı anladığınızdan emin olmak istiyoruz.

EUN Ortaklığı aısbl (bundan sonra European Schoolnet olarak anılacaktır), eTwinning Merkezi Destek Servisi'ni (MDS) EACEA'nın bir yüklenicisi olarak yürütmekte ve aşağıda belirtilen gizlilik politikasına tabi olan eTwinning platformunu görevlerinin bir parçası olarak yönetmektedir.

1. Kişisel verilerinizin işlenmesinden kim sorumludur (veri denetleyicisi)?

AB düzeyinde – eTwinning.net

Veriler AB düzeyinde işlendiğinde; denetleyici (kontrolör) Eğitim, İşitsel ve Görsel Kültür Yürütme Ajansı'dır.

Veri işlemeden sorumlu olarak atanan kişi:

EACEA A5 Birimi Başkanı

Eğitim, İşitsel ve Görsel Kültür Yürütme Ajansı

Avenue du Bourget 1, BE-1049 Brüksel

E-posta adresi eacea-eplus-etwinning@ec.europa.eu

Ulusal düzeyde – eTwinning ulusal portalları

Veriler ulusal düzeyde işlendiğinde (örneğin ulusal aktiviteler düzenlemek, aşağıya bakınız); veri denetleyicileri belirlenmiş olan destek servisleridir (Ulusal Destek Servisleri ve Ortak Destek Ajansları).

Destek Servislerinde veri işlemeden sorumlu olarak atanan kişilerin iletişim bilgilerini şu

sayfalarda bulabilirsiniz: UDS ve PSA.

2. Hangi kişisel veriler işlenir ve nasıl?

AB düzeyinde – eTwinning.net

Aşağıda yer alan kişisel veriler, eTwinning bağlamında işlenir. Bu liste, geniş kapsamlı ve ayrıntılıdır.

a) Zorunlu veriler

Kayıtlı kişiyle ilgili veriler: e-posta adresi, isim, soyadı, okuldaki görevi (eğer öğretmense, verdiği dersler), iletişim dili/dilleri, öğrencilerin yaş aralığı, kullanıcının açıklaması

Okulla ilgili veriler: okulla ilgili bilgiler (resmi adı, adresi, bulunduğu şehir, e-posta adresi, bölgesi ve ülkesi).

Okul Müdürüyle ilgili veriler: ismi, soyadı, iş e-posta adresi.

b) İsteğe bağlı veriler (bu veriler, yalnızca eTwinning aktivitelerine daha ileri düzeyde katılmanız durumunda sağlanabilir):

Kayıtlı kişiyle ilgili veriler: eTwinning Live'deki irtibat kişilerinin listesi, projelerin listesi, kaydolan kişinin resmi, platformun kullanımıyla ilgili fotoğraflar ve diğer bilgiler.

Diğer veriler: Kayıtlı kişiler, projelerin TwinSpace'lerine, eTwinning Gruplarına, Öğrenme Etkinliklerine ve çevrimiçi etkinliklerine katılabilirler. Bu durumlarda; kayıtlı kişiler bu tür girişimlere katılımlarıyla ilgili bilgiler gönderebilirler. Bu tür platformlara erişim, sadece buralara kayıtlı olan üyelerle sınırlıdır. Platformun kullanımı bağlamındaki diğer bilgilerin yanı sıra; forumlarda, ağ günlüklerinde ve platformun diğer bölümlerinde mesaj yayımlayabilirler.

Ulusal düzeyde – eTwinning ulusal portalları

Aşağıda yer alan veriler, eTwinning bağlamında işlenmektedir.

a) Zorunlu veriler – eTwinning.net aracılığıyla EACEA tarafından sağlanan veriler

Kayıtlı kişiyle ilgili veriler: e-posta adresi, ismi, soyadı, okuldaki görevi (eğer öğretmense, verilen dersler), iletişim dili/dilleri, öğrencilerin yaş aralığı, kullanıcının açıklaması.

Okulla ilgili veriler: okula ait veriler (resmi okul adresi, adresi, şehri, e-posta adresi, bölgesi ve ülkesi).

Okul Müdürüyle ilgili veriler: ismi, soyadı, iş e-posta adresi.

b) Teknik bilgiler: kullanıcıların eTwinning.net platformunun çeşitli alanlarında çevrimiçi formatlarda gönderdikleri ve çeşitli ulusal servisler tarafından erişilebilen veriler.

c) Yerinde gerçekleştirilen girişimlerle ilgili özel veriler: Katılımcılar, yerinde gerçekleştirilen Mesleki Gelişim aktivitelerinde yer alabilirler. Bu durumda; onlardan bu tür girişimlere katılımlarıyla ilgili ek bilgiler (örneğin seyahatlerin düzenlenmesi için) istenebilir.

3. Verilerinizi hangi amaçla işlemekteyiz?

AB düzeyinde – eTwinning.net

Verilerin işlenmesi, şu nedenlerle gereklidir:

- çevrimiçi topluluğun aktivitelerini oluşturmak ve sürdürmek için kayıtlı kişilerin eTwinning içindeki ve dışındaki aktiviteleri hakkında bilgi sağlamak;
- kayıtlı kişilerin ortak bulmasına ve proje oluşturmasına imkan sağlamak;
- eTwinning projeleriyle ilgili bilgi vermek;
- genel olarak, eTwinning’te kayıtlı olan kişilere karşılıklı güven ve saygı duygusuyla iletişim kurma ve işbirliği yapma imkanını sunmak;
- izleme ve araştırma aktivitelerine imkan sağlamak.

Kullanıcılar eTwinning’e kaydolduğunda, eTwinning Haber Bültenlerine de giriş yapabilirler.

Kayıtlı kişilerle ilgili veriler, ulusal düzeyde UDS ve PSA tarafından doğrulanmaktadır.

Belirli bir dönem içindeki kullanıcı sayısı, tercih edilen konular ve öğretmenler tarafından seçilen ülkeler, hesap kullanımı gibi konularla ilgili toplu istatistikler düzenli olarak bir araya getirilir.

Ulusal düzeyde – eTwinning ulusal portalları

eTwinning Destek Servisleri, eTwinning.net’e gönderilen bilgileri şu amaçlar için kullanır:

- kullanıcı tarafından gönderilen kişisel bilgilerin doğrulanması,
- eTwinning ulusal aktivitelerinin tanıtılması,
- ulusal haber bültenlerinin ve bildirimlerinin yayılması,
- basın bültenleri,
- kurslara ve etkinliklere kayıt,
- anketlere katılım

Kullanıcılar, ayrıca eTwinning aktivitelerinden haberdar olmak için Ulusal Destek

Servisleriyle doğrudan iletişime geçmeyi tercih edebilirler. Kullanıcılar Ulusal Destek

Servisleriyle doğrudan iletişime geçmeyi seçerlerse, kişisel veriler yalnızca iletilere yanıt vermek veya kayıtları yönetmek amacıyla kullanılacaktır.

4. Kişisel verilerinizi hangi yasal temelde işleriz?

AB düzeyinde

Verilerin işlenmesi, kamu yararına veya Birlik kurumuna veya organına verilen resmi makamın tatbikinde gerçekleştirilen bir görevin yerine getirilmesi için gereklidir. (Birlik Kanununda belirtilecek) (2018/1725 sayılı Yönetmeliğin 5(1)(a) maddesi);

- "Erasmus+": Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 1719/2006/EC, 1720/2006/EC ve 1298/2008/EC sayılı Kararlarını iptal eden 11 Aralık 2013 tarihli ve 1288/2013 sayılı Yönetmeliği (AB) tarafından oluşturulan Birliğin eğitim, öğrenim, gençlik ve spor programı (OJ L 347 of 20.12.2013, sayfa 50–73)
- 'Eğitim, Görsel ve İşitsel Kültür Yürütme Ajansı' nı oluşturan 2009/336/EC (2013/776/AB) sayılı Kararını iptal eden 18 Aralık 2013 tarihli Kararını uygulayan Komisyon: Madde 3 (a)
- Eğitim, Görsel ve İşitsel Kültür Yürütme Ajansı ile EUN Ortaklığı AISBL arasında 2017-3597, 2017-3598 ve 2017-3599 sayılı Hizmet Sözleşmesi.

Yukarıdaki yasal dayanaklar kapsamında olmayan işlemler, veriye konu olan kişi veya kurumların rızasına dayanır (2018/1725 sayılı Yönetmeliğin 5 (1) (d) Maddesi).

Ulusal düzeyde

- EACEA ve UDS veya PSA arasında imzalanan hibe anlaşması.
- Her ülke için geçerli mevzuat hakkında bilgi almak için ilgili UDS veya PSA ile iletişime geçin.

5. Kişisel verilerinizi ne kadar süreyle saklarız?

AB / Ulusal düzeyde

İstatistiklerle ilgili olan ve araştırma amaçlı veriler eTwinning var olduğu sürece toplu bir şekilde isimsiz olarak saklanır.

Kullanıcı profili ile ilgili veriler, kullanıcının son girişinden sonra maksimum üç yıl süreyle saklanır. Son girişten bir yıl sonra, kullanıcı profili otomatik olarak 'etkin değil' statüsüne geçecektir, başka bir deyişle diğer kullanıcılar veya dış dünya tarafından artık görünmeyecek şekilde ayarlanacaktır. Kullanıcıya profilinin etkinliğinin kaldırıldığına ve hesabını tekrar giriş yaparak etkin hale getirebileceğiyle ilgili bir bildirim gönderilir. İki yıl daha geçtikten sonra; kullanıcıya ikinci ve son bir hatırlatıcı gönderilir ve en son giriş yapmasından 3 yıl sonra, profilinin kalıcı olarak devre dışı bırakılacağı bildirilir. Tüm kişisel veriler, daha sonra isimsiz hale getirilir.

Bir hesabı devre dışı bırakmak veya silmek için, lütfen Merkez Destek Servisi'yle iletişime geçin (aşağıdaki 6. Maddeye bakın): delete@etwinning.net

Kullanıcıların profillerinin devre dışı bırakılmasını istemesi veya profilin otomatik devre dışı bırakılması durumunda; veriler diğer eTwinning kullanıcılarına görünmeyecektir. Veriler, kişisel tanımlanmaya izin vermeyecek şekilde sadece isimsiz olarak saklanacaktır. Etkin olmayan profile sahip olan kullanıcılar platformu kullanmaya devam etmek isterlerse, yeniden kaydolmaları gerekecektir. Veriler, sadece EACEA, Avrupa Komisyonu, ulusal veya bölgesel okul yetkilileri, eTwinning'in uygulanmasından sorumlu yetkililer (Merkezi ve Ulusal Destek Servisleri) ve Veri Kontrolörünün yetkisi altında olan diğer üçüncü taraflarca (madde 6'ya bakın) toplu bir biçimde araştırma ve izleme amaçlı olarak saklanacaktır.

6. Kişisel verilerinize kimler erişebilir ve bu veriler kimlere açıklanır?

[AB düzeyinde– eTwinning.net](#)

Yukarıda ayrıntıları verilen amaçlar doğrultusunda, verilere erişim kesinlikle aşağıdakilerle sınırlıdır:

- eTwinning'e kayıtlı olanlar, (giriş yaptıklarında) diğer kullanıcıların aşağıdaki verilerini görebilirler: kullanıcıların e-posta adresleri ve okul müdürüyle ilgili veriler hariç tüm veriler.
- EACEA, Avrupa Komisyonu: verilerin tamamı.

- EACEA ile eTwinning’i uygulamak için sözleşmeli olan kuruluşun yetkili personeli, diğ er bir deyişle Merkezi Destek Servisi (European Schoolnet): verilerin tamamı.
- UDS ve PSA: kayıtlı kişilerin verileri kendi ülkelerindeki kişilerin verileriyle sınırlıdır.

Eğ er UDS veya PSA, AB / AEA dışında yer alıyorsa; kişisel verilerin transferi, Ajans ve Destek Hizmetleri arasında imzalanan hibe anlaşmalarında belirtilen uygun güvenlik önlemleri temelinde gerçekleşir. Kullanıcılar, aşağıda belirtilen şekilde denetleyiciyle iletişim kurarak bu güvenlik önlemlerinin bir kopyasını almayı isteyebilir.

Kullanıcılar tarafından gönderilen bazı veriler, yalnızca açık onayları verildikten sonra, eTwinning Portalının (eTwinning.net) herkese açık alanında görüntülenecektir; bu da bu tür verilere İnternet üzerinden serbestçe erişilebileceği anlamına gelir. Bu durumda, kullanıcının kendisiyle ilgili verileri silme hakkı bulunmaktadır. Herkese açık hale gelen veriler, özellikle aşağıdaki gibidir:

Kayıtlı kişiyle ilgili veriler: ismi, soyadı, okulu. eTwinning Koordinatörü olanlar için, kullanıcı resmi de herkese açık olarak gösterilecektir.

Okulla ilgili veriler: resmi okul ismi, şehri, bölgesi,  lkesi.

Projeyle ilgili veriler: ismi, açıklaması, diller, öğrencilerin yaş aralığı, ortaklarla ilgili bilgiler, kayıt tarihi ve eğer varsa kapanış verileri.

eTwinning platformunda kullanıcılar tarafından gönderilen diğ er veriler ( rneğin forumlardaki mesajlar ve başlıklar, dosyalar ve resimler); sadece yüklenmiş oldukları Portal alanıyla ilgili olan diğ er kayıtlı kullanıcılar tarafından görünecektir ( rneğin eTwinning Grupları,  ğrenme Laboratuvarı, TwinSpace).

Belirli verilerin diğ er üçüncü taraflara ( rneğin, araştırma merkezleri ve  niversiteler) aktarılmasına Veri Kontrolörünün  zel yetkisi altında izin verilebilir, ancak veriler isimsiz olarak aktarılacaktır.

Kişisel veriler, hiçbir zaman pazarlama amacıyla kullanılamaz.

Ulusal düzeyde – eTwinning ulusal portalları

3. Maddede belirtilen amaçlar doğrultusunda, verilere erişim kesinlikle sınırlandırılmıştır:

- Ulusal Destek Servisleri, Ortak Destek Servisleri, eTwinning’i ulusal düzeyde uygulamaktan ve kendi ülkelerindeki kullanıcılarla temas halinde olmaktan sorumlu ulusal veya bölgesel okul yetkilileri. Her Destek Servisi kendi ülkesindeki kullanıcıların kişisel verilerine erişebilir.

Bu ülkelerle Ulusal Destek Servislerinin ve Ortak Destek Ajanslarının tamamını içeren tam ve

güncel listeye şu sayfalardan ulaşabilirsiniz: UDS ve PSA.

7. Kişisel verilerinizi nasıl koruruz?

AB düzeyinde ve Ulusal düzeyde – eTwinning.net

Toplanan kişisel veriler ve ilgili tüm bilgiler, servis sağlayıcısının (European Schoolnet) güvenli sunucularında saklanır.

Verilerinizin yürürlükteki mevzuata uygun bir şekilde işlenmesini sağlamak için; servis sağlayıcısıyla yapılan sözleşmeye verilerin korunmasıyla ilgili bir özel koşul dahil edilmiştir.

Servis sağlayıcısındaki bilgisayar merkezlerinin işlemleri, Avrupa Komisyonu'nun güvenlik direktiflerine ve bu tür sunucular ve hizmetler için Emniyet Müdürlüğü tarafından oluşturulan hükümlere bağlı yürütülmektedir.

Ulusal aktiviteler için verileri işlemek isteyen UDS ve PSA, merkezi düzeyde depolanana bilgilere erişir.

8. Kişisel verilerinizle ilgili haklarınız nelerdir ve bu hakları nasıl kullanabilirsiniz?

Haklarınız şunlardır:

- Size ait olan kişisel verilere erişim isteğinde bulunmak;
- Kişisel verilerinizin düzeltilmesini istemek veya profilinizde düzeltmek;
- Belirli şartlar altında, kendi kişisel verilerinizin silinmesini istemek;
- Belirli şartlar altında, kendi kişisel verilerinizin işlenmesinin kısıtlanmasını istemek;

- Kendi özel durumunuzla ilgili olarak, kişisel verilerinizin işlenmesine herhangi bir zamanda itiraz etmek;
- Verilerinizin ortak olarak kullanılan makine tarafından okunabilen standart formatta (veri taşınabilirliği) başka bir kuruluşa aktarılmasını istemek;
- Onayınızı istediğiniz zaman geri çekmek.

Özel durumunuzla ilgili olarak, kişisel verilerinizin işlenmesine 2018/1725 sayılı

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi hükümleri uyarınca itiraz etme hakkınız vardır.

Ayrıca, sizi etkilemesi durumunda; yasalarla tanımlandığı şekilde otomatikleştirilmiş

kararlara (yalnızca makineler tarafından alınan kararlar) tabi tutulmama hakkına da sahipsiniz.
AB düzeyinde– eTwinning.net

Haklarınızı Avrupa düzeyinde kullanmak için, çoğu durumda (erişim, düzeltme, kısıtlama isteme, verilerinizin işlenmesine itiraz etme), Avrupa Veri Denetleyicisine (EACEA)

başvurabilirsiniz, bkz. Madde 1

Verilerinizi eTwinning'ten silmek isterseniz, şu adresten Merkezi Destek Servisiyle iletişime

geçebilirsiniz: helpdesk@etwinning.net.

Ulusal düzeyde – eTwinning ulusal portalları

Kişisel verilerin Destek Hizmetleri tarafından ulusal düzeyde (kişisel eTwinning Platformları ve / veya haber bültenleri ve bildirimleri aracılığıyla) işlenmesiyle ilgili haklarınızın kullanımı hakkındaki her türlü sorunuz için, her ülkenin Veri Denetleyicileri ile iletişime geçebilirsiniz.

(1. maddede bulunan irtibat kişilerinin listesine bakın).

9. Herhangi bir kişisel veri konusunda ihtilaf durumunda başvuru yapma hakkınız bulunmaktadır.

AB düzeyinde – eTwinning.net

Herhangi bir kişisel veri koruma konusu ile ilgili bir ihtilaf olması durumunda, yukarıda belirtilen adresteki ve geçerli posta kutusundaki denetçilerle iletişime geçebilirsiniz.

Ayrıca, EACEA Veri Koruma Yetkilisine şu e-posta adresinden ulaşabilirsiniz: eacea-data-protection@ec.europa.eu.

Avrupa Veri Koruma Yöneticisine istediğiniz zaman şikayette bulunabilirsiniz: Web sitesi <http://www.edps.europa.eu>.

Ulusal düzeyde – eTwinning ulusal portalları

Herhangi bir kişisel veri koruma konusu ile ilgili ihtilaf durumunda, bu konudan sorumlu ulusal kontrolörlere başvurabilirsiniz (1.maddedeki irtibat kişileri listesine bakınız).

Veri koruma haklarınızın ihlal edildiğini düşünüyorsanız, sizin bulunduğunuz veya Destek Hizmetlerinin yer aldığı ülkede bulunan Veri Koruma Yetkilileri ile iletişime geçebilirsiniz.

29/10/2020

MERYEM KEPİR

OKUL MÜDÜR VEKİLİ